

# Programación General Anual



**Nombre del Centro**

CEIP Marcelino Murillo

**Código del centro**

45001222

**Curso académico**

2024/2025

**Fecha del informe**

05/12/2024

## Índice

### A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

### B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

### C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

### D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

### E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

### F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

### G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

## A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

### Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

Atendiendo las propuestas de mejora recogidas en la memoria del curso 2023/2024, a continuación, indicamos las conclusiones de cada uno de los objetivos en relación a los distintos ámbitos. El resultado de este documento es la reflexión y análisis por parte de todos los implicados (profesorado, alumnado, AMPA, ayuntamiento y familias).

<b>PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE</b>
<p><b>1. Fomentar la ampliación del uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en el ámbito pedagógico y organizativo. Implantación de nuevas líneas metodológicas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar al uso de otras herramientas digitales y de las TIC.</li> <li>• Formarnos y poner en práctica metodologías más activas.</li> <li>• Compartir un banco de recursos digitales.</li> </ul>
<p><b>2. Fomentar la actividad lectora a través de diversas acciones y actividades, plataformas de carácter dinámico y lúdico.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apadrinamiento lector inter etapas.</li> <li>• Formarse en el uso de la aplicación LEEMOS CLM.</li> <li>• Incentivar a las familias a que usen la plataforma LEEMOS CLM.</li> <li>• Utilizar la plataforma LEEMOS en clase para fomentar la lectura en clase y la escucha activa.</li> <li>• Ampliar, adquirir y actualizar los fondos bibliográficos.</li> <li>• Trabajar con las familias en el fomento de lectura.</li> <li>• Relacionar el proyecto de centro con el plan lector.</li> </ul>
<p><b>3. Promover la adquisición de la lengua castellana en alumnado con desconocimiento del idioma con programas de inmersión lingüística. Protocolo de inmersión lingüística</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer el protocolo de inmersión lingüística elaborado por el Centro.</li> <li>• Participar en la creación tanto de un banco de recursos digitales como de un banco de recursos físicos.</li> <li>• Seguir participando en el programa Prepara-T en futuros cursos.</li> </ul>
<p><b>4. Coordinación de Equipo Docente y EOA para favorecer una comunicación fluida acerca de las necesidades del alumnado.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar el tiempo o número de sesiones para la revisión de planes de trabajo, teniendo en cuenta el número de necesidades de cada aula.</li> <li>• Entregar a las familias trimestralmente un extracto del plan de trabajo, donde se especifique lo que se va a trabajar en ese trimestre y cómo se va a llevar a cabo, para que puedan practicarlo en casa también.</li> </ul>
<p><b>5. Promover hábitos alimenticios saludables a través de un plan de centro y en el plan de frutas, verduras y lácteos de la Consejería de Educación</b></p>

- Establecer un calendario de desayunos saludables a nivel de etapa, en el que se refleje el consumo de frutas y lácteos.
- Valorar la participación en este programa de cara al curso que viene.

## ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA

### 1. Impulsar actuaciones que favorezcan la convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa.

- Seguir guiando e insistiendo a las familias en la necesidad y prioridad del uso de la plataforma EducamosCLM.
- Concienciar a las familias de los cauces oficiales de comunicación y su uso.
- Cumplir con los horarios de uso de espacios comunes (biblioteca y aula TIC).
- Controlar las entradas al centro fuera del horario establecido, es decir, entradas a las 9:00 o entre cambios de clase.
- Solicitar cortes de tráfico de la calle del colegio, durante las entradas y salidas del mismo.

### 2. Revisión de las NOFC/PE para adaptarlas a la legislación educativa actual

- Informar a las familias de su contenido al inicio de curso.
- Trabajar las normas de aula y de centro a nivel de Etapa.
- Recordarlas al alumnado y familias a principio de curso.
- Revisar los documentos el próximo curso 2024- 2025.

### 3. Celebración de diversas actividades complementarias relacionadas distintos saberes

- Potenciar la participación de los docentes en las actividades que se han propuesto.
- El claustro debe asumir la responsabilidad de participar en las actividades programadas según la normativa.

## RELACIONES CON EL ENTORNO

Favorecer la coordinación con asociaciones Ayuntamiento de Lillo, Servicios Sociales, Biblioteca Municipal, Centro de Salud, USMJ, CRFP.

- Realizar más reuniones por vías telemáticas.
- Más implicación por parte del Ayuntamiento en las actividades del colegio. Volver a poner en marcha la biblioteca del municipio para realizar actividades conjuntas.

## PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE FORMACIÓN

### Planes y programas institucionales.

- Establecer momentos para la reflexión y compartir experiencias y dudas de lo aprendido. Co-tutorías entre docentes.
- Solicitud CRIEC.
- Presentación de la mascota. Organización de talleres, club de lectura, vinculado con el PIE.
- Continuar el próximo curso con los otros 5 continentes que quedaron pendientes para el Proyecto de Centro.
- Concretar reuniones de coordinación con el IES a inicio de curso.
- Proyecto de Coro, continuar el proyecto y hacerlo extensible al alumnado de 1º y 2º .

## B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

### Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

1. Implementar los principios del DUA en todas las etapas educativas de este Centro.		
1º CICLO	<p>PRINCIPIO I: Proporcionar múltiples formas de representación.</p> <p>PRINCIPIO II: Proporcionar múltiples formas de implicación.</p> <p>PRINCIPIO III: Proporcionar múltiples formas de acción y expresión.</p>	<p><b>ACTUACIONES</b></p> <p><b>1º TRIMESTRE:</b> se realizará una feria de ciencias al finalizar el trimestre donde se darán a conocer a través de diferentes formas de representación los seres vivos (A través de manera oral, visual con imágenes, de manera manipulativa (plastilina, cartulina...) y de manera auditiva (canciones...). Se les motivará a través de actividades de gamificación, teniendo estructuradas las sesiones, con juegos rotativos de estaciones de aprendizaje y recompensas pedagógicas (tiempo libre, más tiempo en juego en rincones...)</p> <p><b>2º TRIMESTRE:</b> se realizará una feria de ciencias al finalizar el trimestre donde se darán a conocer a través de diferentes formas de representación los seres vivos (A través de manera oral, visual con imágenes, de manera manipulativa (plastilina, cartulina...) y de manera auditiva (canciones...). Se les motivará a través de actividades de gamificación, teniendo estructuradas las sesiones, con juegos rotativos de estaciones de aprendizaje y recompensas pedagógicas (tiempo libre, más tiempo en juego en rincones...)</p> <p><b>3º TRIMESTRE:</b> se realizará una feria de ciencias al finalizar el trimestre donde se darán a conocer a través de diferentes formas de representación los seres vivos (A través de manera oral, visual con imágenes, de manera manipulativa (plastilina, cartulina...) y de manera auditiva (canciones...). Se les motivará a través de actividades de gamificación, teniendo estructuradas las sesiones, con juegos rotativos de estaciones de aprendizaje y recompensas pedagógicas (tiempo libre, más tiempo en juego en rincones...)</p>
2º CICLO	<p>Crear entornos de aprendizaje flexibles, para conseguir que, todo el alumnado, tenga las mismas oportunidades. Teniendo en cuenta la accesibilidad y la flexibilidad y considerando las diversas necesidades y capacidades del alumnado.</p> <p>Hacer uso de los diversos recursos (personales y materiales) y espacios (rincón de la calma, aula Althia, rincones del aula...) con los que cuenta el centro para atender debidamente a todo el alumnado en función de sus necesidades.</p>	<p><b>1º TRIMESTRE:</b> Realización de actividades inclusivas y flexibles, al realizar el proyecto de centro, las exposiciones de ciencias, así como las distintas tareas que se realicen en clase. Todo esto se realizará presentando los contenidos a trabajar en distintos formatos: imágenes, pictogramas, lecturas, etc.) y usando las Tics para investigar, interactuar, explorar y crear. Fomentar el uso de los distintos materiales y espacios como el rincón de la calma para aquellos momentos en los que se requiere desconectar o reducir la tensión acumulada para volver a reconectar. Coordinarse con el personal de apoyo y de orientación para atender las necesidades específicas del alumnado dentro o fuera del aula.</p> <p><b>2º TRIMESTRE:</b> Realización de actividades inclusivas, usando distintos formatos y utilizando las TICS para buscar, analizar y usar la información. Continuar con el uso de materiales y espacios</p>

		<p>como el rincón de la calma. Coordinación con el personal de apoyo y orientación que trabaje con nuestros discentes.</p> <p><b>3º TRIMESTRE:</b> Continuar con la realización de actividades inclusivas, utilizando distintos formatos para dicha realización. Coordinación con los docentes de apoyo y el EOA.</p>
3º CICLO	<p>PRINCIPIO I: Proporcionar múltiples formas de representación.</p> <p>PRINCIPIO II: Proporcionar múltiples formas de implicación.</p> <p>PRINCIPIO III: Proporcionar múltiples formas de acción y expresión.</p>	<p><b>1º TRIMESTRE:</b> se realizará una feria de ciencias al finalizar el trimestre donde se darán a conocer a través de diferentes formas de representación los seres vivos (A través de manera oral, visual con imágenes, de manera manipulativa (plastilina, cartulina...) y de manera auditiva (canciones...)). Se les motivará a través de actividades de gamificación, teniendo estructuradas las sesiones, con juegos rotativos de estaciones de aprendizaje y recompensas pedagógicas (tiempo libre, más tiempo en juego en rincones...) Dentro del aula se reforzarán contenidos a través de estaciones de aprendizaje favoreciendo la inclusión de todo el alumnado.</p> <p><b>2º TRIMESTRE: s</b> e realizará una feria de ciencias al finalizar el trimestre donde se darán a conocer a través de diferentes formas de representación los seres vivos (A través de manera oral, visual con imágenes, de manera manipulativa (plastilina, cartulina...) y de manera auditiva (canciones...)). Se les motivará a través de actividades de gamificación, teniendo estructuradas las sesiones, con juegos rotativos de estaciones de aprendizaje y recompensas pedagógicas (tiempo libre, más tiempo en juego en rincones...) Dentro del aula se reforzarán contenidos a través de estaciones de aprendizaje favoreciendo la inclusión de todo el alumnado.</p> <p><b>3º TRIMESTRE:</b> se realizará una feria de ciencias al finalizar el trimestre donde se darán a conocer a través de diferentes formas de representación los seres vivos (A través de manera oral, visual con imágenes, de manera manipulativa (plastilina, cartulina...) y de manera auditiva (canciones...)). Se les motivará a través de actividades de gamificación, teniendo estructuradas las sesiones, con juegos rotativos de estaciones de aprendizaje y recompensas pedagógicas (tiempo libre, más tiempo en juego en rincones...) Dentro del aula se reforzarán contenidos a través de estaciones de aprendizaje favoreciendo la inclusión de todo el alumnado.</p>
INFANTIL	<p>Utilizar apoyos visuales variados. Motivar al alunado hacia el aprendizaje partiendo de sus intereses. Trabajar diferentes maneras de expresar sentimientos, conocimientos, emociones y aspiraciones. Trabajar a nivel de ciclo la adquisición de la lectoescritura a traves del programa establecido.</p>	<p><b>1º TRIMESTRE:</b> Utilizar apoyos visuales variados, el juego como herramienta de aprendizaje, experimentos; Dinamizar la biblioteca de aula y de centro, cuentacuentos y actividades con luz negra. Establecer el rincón de la calma en cada clase. Presentar la información por diferentes canales: visual, auditivo, táctil;</p> <p><b>2º TRIMESTRE:</b> Implementar el uso de las nuevas tecnologías.</p> <p><b>3º TRIMESTRE:</b> Implementar el uso de las nuevas tecnologías.</p>
<b>2. Promover el uso de la plataforma LEEMOSCLM entre toda la comunidad educativa (profesorado, alumnado y familias).</b>		
1º CICLO	<p>Dedicar una sesión semanal por clase para leer de manera conjunta un cuento a través de la plataforma de LEEMOSCLM. La intención es que a lo largo del curso este</p>	<p><b>ACTUACIONES</b></p> <p><b>1º TRIMESTRE:</b> Este primer trimestre empezaremos leyendo un libro en clase de manera conjunta a través de la aplicación. (Título pendiente de elegir).</p>

	libro también se lo tengan que leer en casa a través de la aplicación.	<p>2º TRIMESTRE: Coger un título en común que se pueda leer en clase y en casa lo sigan. Luego al terminar realizarán una ficha de comprensión lectora.</p> <p>3º TRIMESTRE: Coger un título en común que se pueda leer en clase y en casa lo sigan. Luego al terminar realizarán una ficha de comprensión lectora.</p>
2º CICLO	Lectura de libros a través de la plataforma, tanto de forma grupal como individual. Hacer partícipes a las familias del centro para fomentar el interés hacia la lectura. Animar al alumnado a realizar los cursos de competencias digitales.	<p>1º TRIMESTRE: La lectura se realizará de forma grupal y en voz alta, en el aula TICs o usando las tablets. Plantear actividades grupales o pequeños grupos en el aula a partir de una lectura común, por ejemplo, realizar un Kahoot de preguntas sobre lo leído. Proponer a las familias unas lecturas adaptadas al nivel y ritmo del alumnado, de diversa temática y estilo narrativo, para que todos encuentren o recuperen su interés lector.</p> <p>2º TRIMESTRE: Uso de LeemosCLM para lecturas grupales y realización de actividades de comprensión sobre las mismas. Proponer y motivar a las familias al uso de LeemosCLM en casa.</p> <p>3º TRIMESTRE: continuar con las lecturas en LeemosCLM con las tablets o el aula TICs. Recomendaciones para las familias sobre libros que pueden leer los discentes.</p>
3º CICLO	Dedicar una sesión semanal por clase para leer de manera conjunta un cuento a través de la plataforma de LEEMOSCLM. La intención es que a lo largo del curso este libro también se lo tengan que leer en casa a través de la aplicación. Animar al alumnado a realizar los cursos de competencias digitales.	<p>1º TRIMESTRE: Este primer trimestre elegiremos un título para leer en el aula de ordenadores. (Título pendiente de elegir).</p> <p>2º TRIMESTRE: Hacer reunión con familias para explicar el uso de la plataforma.</p> <p>3º TRIMESTRE: Elegir un título común para que lo puedan leer tanto en clase como en casa.</p>
INFANTIL	Difundir el uso de la plataforma LEEMOS CLM.	<p>1º TRIMESTRE: Realizar una reunión con las familias para explicar el uso de la plataforma y favorecer el gusto por la lectura en casa.</p> <p>2º TRIMESTRE: Poner en casa el funcionamiento de la plataforma mediante cuentos elegidos libremente. Se realizar un dibujo sobre el cuento leído y se expone en clase.</p> <p>3º TRIMESTRE: Recomendar cuentos para leer en casa y posteriormente realizar actividades en el aula (representaciones, personajes, comprensión)</p>
<b>3. Favorecer el desarrollo de las competencias en Comunicación Lingüística y Matemática</b>		
Por ciclos, resultados	se concretarán las actuaciones a realizar, atendiendo al informe emitido por la Consejería, en relación a los obtenidos en la evaluación de diagnóstico realizada en curso 2023.2024 en 4º de Educación Primaria.	
<b>4. Elaborar planes de trabajo para alumnado repetidor y que deben alcanzar.</b>		
1º CICLO	Se realizarán por el tutor y/o docentes implicados y se revisarán en colaboración con el EOA, en las reuniones asignadas.	<p><b>ACTUACIONES</b></p> <p>1º TRIMESTRE: Realización de los planes de trabajo y revisión en la reunión trimestral al inicio de curso.</p> <p>2º TRIMESTRE: Revisión de los planes de trabajo.</p> <p>3º TRIMESTRE: Revisión de los planes de trabajo.</p>
2º CICLO	Identificar el problema o necesidad del	1º TRIMESTRE: Elaboración de los planes de trabajo para

	<p>alumno/a, establecer unas medidas de atención, concretar los objetivos que tiene que lograr y definir unas estrategias para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje, en coordinación con el EOA.</p> <p>Establecer un seguimiento del plan de trabajo del alumnado ACNEAE Y ACNEE entre tutor y EOA.</p> <p>Realizar reuniones con las familias para que conozcan los criterios que se van a tener en cuenta para evaluar a sus hijos/as.</p>	<p>atender las necesidades de nuestros alumnos. Revisión trimestral de los planes de trabajo elaborados para mantener, modificar o incorporar las medidas que se consideren oportunas. Reunión con las familias, para informar sobre los criterios que se van a evaluar en este primer trimestre.</p> <p><b>2º TRIMESTRE:</b> Revisión de los planes de trabajo. Reunión con las familias, para informar sobre los criterios que se van a evaluar en este primer trimestre.</p> <p><b>3º TRIMESTRE:</b> Revisión de los planes de trabajo. Reunión con las familias, para informar sobre los criterios que se van a evaluar en este primer trimestre.</p>
3º CICLO	En colaboración con el EOA se elaborarán las diferentes actuaciones.	<p><b>1º TRIMESTRE:</b> Estamos a la espera que el EOA nos de las instrucciones oportunas.</p> <p><b>2º TRIMESTRE:</b> Revisión de los PT.</p> <p><b>3º TRIMESTRE:</b> Revisión de los PT.</p>
INFANTIL	El plan de trabajo del alumnado. El tutor con el EOA.	<p><b>1º TRIMESTRE:</b> Establecer objetivos a trabajar en el trimestre y pautas de actuación en casa.</p> <p><b>2º TRIMESTRE:</b> Establecer objetivos a trabajar en el trimestre y pautas de actuación en casa.</p> <p><b>3º TRIMESTRE:</b> Establecer objetivos a trabajar en el trimestre y pautas de actuación en casa.</p>

5. Implementar a nivel de Centro, herramientas de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación docente.		
1º CICLO	Realizar al finalizar cada trimestre una autoevaluación docente para comprobar aquellos aspectos en los que podemos mejorar y/o cambiar.	<p><b>ACTUACIONES</b></p> <p><b>1º TRIMESTRE:</b> Al final del primer trimestre, antes de la evaluación, los docentes vamos a realizar dianas de autoevaluación y semáforo de evaluación docente.</p> <p><b>2º TRIMESTRE:</b> Al final del segundo trimestre, antes de la evaluación, los docentes vamos a realizar dianas de autoevaluación y semáforo de evaluación docente.</p> <p><b>3º TRIMESTRE:</b> Al final del tercer trimestre, antes de la evaluación, los docentes vamos a realizar dianas de autoevaluación y semáforo de evaluación docente.</p>
2º CICLO	Evaluar los procesos de enseñanza y aprendizaje promoviendo la participación efectiva de todos los implicados en dichos procesos (docentes y discentes) y proporcionando a los estudiantes y profesores una visión más integral del aprendizaje.	<p><b>1º TRIMESTRE:</b> Usar escalas de rango, ruedas de evaluación, cuestionarios, etc., para implementar métodos de evaluación variados en el aula.</p> <p><b>2º TRIMESTRE:</b> Usar escalas de rango, ruedas de evaluación, cuestionarios, etc., para implementar métodos de evaluación variados en el aula.</p> <p><b>3º TRIMESTRE:</b> Usar escalas de rango, ruedas de evaluación, cuestionarios, etc., para implementar métodos de evaluación variados en el aula.</p>
3º CICLO	A final de cada trimestre se elaborará un cuestionario de autoevaluación para que sea respondido por los docentes y les sirva como reflexión y mejora de nuestra práctica docente.	<p><b>1º TRIMESTRE:</b> realización de cuestionario.</p> <p><b>2º TRIMESTRE:</b> realización de cuestionario.</p>

		3º TRIMESTRE: realización de cuestionario.
INFANTIL	Diario de reflexión sobre la práctica docente y actividades llevadas a cabo con los alumnos.	<p>1º TRIMESTRE: Sesión de reflexión con el profesorado para retroalimentarnos constructivamente. Feedback con las familias sobre el desarrollo y aprendizaje.</p> <p>2º TRIMESTRE: Sesión de reflexión con el profesorado para retroalimentarnos constructivamente. Feedback con las familias sobre el desarrollo y aprendizaje.</p> <p>3º TRIMESTRE: Sesión de reflexión con el profesorado para retroalimentarnos constructivamente. Feedback con las familias sobre el desarrollo y aprendizaje.</p>

## Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

1.Potenciar la participación de las familias en el entorno escolar a través de los órganos colegiados (consejo escolar Y AMPA).		
1º CICLO	Colaboración del AMPA con las necesidades de centro, llevando a cabo una coordinación y un consenso entre el AMPA y el equipo docente del centro, respetando nuestra labor.	<p><b>ACTUACIONES LLEVADAS A CABO</b></p> <p>1º TRIMESTRE: Recordar en las reuniones a las familias que todas tienen acceso a formar parte del AMPA para colaborar con el centro, siendo actividades propuestas en común donde se pida su ayuda y donde ellos puedan programar actividades en horario no lectivo cuando en el centro no se posible hacerlas en horario escolar.</p> <p>2º TRIMESTRE: Recordar en las reuniones a las familias que todas tienen acceso a formar parte del AMPA para colaborar con el centro, siendo actividades propuestas en común donde se pida su ayuda y donde ellos puedan programar actividades en horario no lectivo cuando en el centro no se posible hacerlas en horario escolar.</p> <p>3º TRIMESTRE: Recordar en las reuniones a las familias que todas tienen acceso a formar parte del AMPA para colaborar con el centro, siendo actividades propuestas en común donde se pida su ayuda y donde ellos puedan programar actividades en horario no lectivo cuando en el centro no se posible hacerlas en horario escolar.</p>
2º CICLO	Conocer a la comunidad educativa y participar en las actividades que se realizan en el centro. Comunicar ideas, sugerencias, etc., a los miembros del AMPA y al Consejo Escolar, para valorar las propuestas. Poner en valor la importancia de las elecciones al consejo escolar.	<p>1º TRIMESTRE: Informar a las familias de la importancia de formar parte del Consejo Escolar. Animar a que se informen sobre el papel activo en la vida escolar del AMPA. Publicitar e informar en detalle sobre la jornada de elecciones al Consejo escolar y el modo de participar en ellas.</p> <p>2º TRIMESTRE: Seguir animando a las familias a formar parte del AMPA e invitar a asistir a alguna reunión de Consejo Escolar.</p>

		3º TRIMESTRE: Seguir animando a las familias a formar parte del AMPA e invitar a asistir a alguna reunión de Consejo Escolar.
3º CICLO	Promover la participación de las familias, a través de jornadas de puertas abiertas donde puedan conocer el funcionamiento de los diferentes órganos.	1º TRIMESTRE: Invitar a asistir a una sesión de consejo escolar. 2º TRIMESTRE: Invitar a asistir a una sesión de consejo escolar. 3º TRIMESTRE: Invitar a asistir a una sesión de consejo escolar.
INFANTIL	Informar a las familias sobre la labor que realiza el Consejo Escolar y el AMPA en el centro.	1º TRIMESTRE: Invitar a algún representante del AMPA y Consejo Escolar a las reuniones con las familias para que informen sobre en qué consiste su labor en el centro y temas concretos. 2º TRIMESTRE: Invitar a algún representante del AMPA y Consejo Escolar a las reuniones con las familias para que informen sobre en qué consiste su labor en el centro y temas concretos. 3º TRIMESTRE: Invitar a algún representante del AMPA y Consejo Escolar a las reuniones con las familias para que informen sobre en qué consiste su labor en el centro y temas concretos.

<b>2. Favorecer la comunicación de la comunidad educativa a través de los canales oficiales (EducamosCLM y Outlook).</b>		
1º CICLO	Recordar y hacer hincapié a las familias de que el canal oficial de comunicación es Educamos CLM. Además, entre el profesorado, se usará Educamos CLM y Outlook como plataformas oficiales de comunicación entre nosotros. Animar a las familias a realizar los cursos de competencias digitales.	<b>ACTUACIONES LLEVADAS A CABO</b> 1º TRIMESTRE: En las reuniones iniciales explicación de la guía de uso de Educamos CLM a las familias y se recuerda que los mensajes se harán a través de dicha plataforma de manera oficial. 2º TRIMESTRE: Se recuerda que los mensajes se harán a través de dicha plataforma de manera oficial. 3º TRIMESTRE: Se recuerda que los mensajes se harán a través de dicha plataforma de manera oficial.
2º CICLO	Usar EducamosCLM y Outlook, tal y como se ha explicado en las distintas reuniones mantenidas, tanto con los miembros del claustro, como con las familias. Facilitar información del uso apropiado de la plataforma EducamosCLM y Outlook. Animar a las familias a realizar los cursos de competencias digitales.	1º TRIMESTRE: Poner en práctica la información que aprendimos al inicio de curso para comunicarnos. Comunicar asuntos oficiales solo por estos medios. Enviar documentación sobre el uso de la plataforma Educamos con los pasos a seguir a las familias y profesorado (que aún lo desconozca). 2º TRIMESTRE: Recordar a los miembros de la comunidad educativa, que los mensajes deben enviarse a través de la plataforma. Ayudar, orientar y dirigir al documento guía realizado por el centro sobre los ¿pasos¿ para poder usar correctamente la plataforma. 3º TRIMESTRE: Recordar a los miembros de la comunidad educativa, que los mensajes deben enviarse a través de la plataforma. Ayudar, orientar y dirigir al documento guía realizado por el centro sobre los ¿pasos¿ para poder usar correctamente la plataforma.
3º CICLO	Convocar reuniones para explicar el uso de ambas herramientas. Animar a las familias a realizar los cursos de competencias digitales.	1º TRIMESTRE: Explicar en las reuniones iniciales el funcionamiento de ambos recursos. 2º TRIMESTRE: Resolver las dudas que hayan podido surgir en el trimestre anterior. 3º TRIMESTRE: Resolver las dudas que hayan podido surgir en el trimestre anterior.
INFANTIL	Informar a las familias sobre la herramienta de	1º TRIMESTRE: Utilización de la herramienta Educamos

	comunicación que establece la Junta CCM y ayudar en las dudas que puedan surgir para su utilización. Animar a las familias a realizar los cursos de competencias digitales.	CLM para intercambio de información, aspectos organizativos, actividades, rendimiento académico.
		2º TRIMESTRE: Utilización de la herramienta Educamos CLM para intercambio de información, aspectos organizativos, actividades, rendimiento académico.
		3º TRIMESTRE: Utilización de la herramienta Educamos CLM para intercambio de información, aspectos organizativos, actividades, rendimiento académico.

3. Revisión del PE para adaptarlo a la legislación educativa vigente.		
1º CICLO	Revisar el PE por ciclos para actualizarlo y adaptarlo a la legislación vigente.	<b>ACTUACIONES LLEVADAS A CABO</b>
		1º TRIMESTRE: Realizar la revisión de la parte que nos toque.
		2º TRIMESTRE: Realizar la revisión de la parte que nos toque.
2º CICLO	Considerar posibles cambios, puntos a quitar o añadir, para actualizar el Proyecto Educativo del colegio.	3º TRIMESTRE: Realizar la revisión de la parte que nos toque.
		1º TRIMESTRE: Repasar los puntos del Proyecto Educativo que el Equipo Directivo proponga a revisión por ciclo. Modificar/añadir aquellos puntos que se hayan considerado en nuestro ciclo.
		2º TRIMESTRE: Repasar los puntos del Proyecto Educativo que el Equipo Directivo proponga a revisión por ciclo. Modificar/añadir aquellos puntos que se hayan considerado en nuestro ciclo
3º CICLO	Revisar en reunión de ciclo el PE para su actualización	3º TRIMESTRE: Repasar los puntos del Proyecto Educativo que el Equipo Directivo proponga a revisión por ciclo. Modificar/añadir aquellos puntos que se hayan considerado en nuestro ciclo
		1º TRIMESTRE: Revisar la parte que el equipo directivo asigne a nuestro ciclo.
		2º TRIMESTRE: Revisar la parte que el equipo directivo asigne a nuestro ciclo.
INFANTIL	Revisar el Proyecto Educativo de acuerdo a las pautas establecidas por la legislación vigente,	3º TRIMESTRE: Revisar la parte que el equipo directivo asigne a nuestro ciclo.
		1º TRIMESTRE: Revisar el proyecto educativo de acuerdo a las directrices marcadas por el centro.
		2º TRIMESTRE: Revisar el proyecto educativo de acuerdo a las directrices marcadas por el centro
		3º TRIMESTRE: Revisar el proyecto educativo de acuerdo a las directrices marcadas por el centro

4. Implementar el Proyecto de Innovación que se empezó a elaborar el curso pasado.		
1º CICLO	Elaborar, preparar y llevar a cabo las diferentes actividades que se han concretado en el proyecto	<b>ACTUACIONES</b>
		1º TRIMESTRE: Realización de juegos como las tres en raya, juego de la oca, juegos de atención, etc., así como aquellos juegos que haya por el cole, para utilizarlos en los momentos de patio. Por otro lado, formar los rincones de lectura de cada edificio, poner en marcha la radio del cole. Participación en el coro escolar...
		2º TRIMESTRE: Hacer el seguimiento del funcionamiento y revisión de cada actividad propuesta, para posibles mejoras.
2º CICLO	Preparar y poner en práctica las actuaciones que el año pasado se iban proponiendo.	3º TRIMESTRE: Hacer el seguimiento del funcionamiento y revisión de cada actividad propuesta, para posibles mejoras.
		1º TRIMESTRE: Organización espacio y temporal de los distintos rincones de juego en el patio del colegio. Preparación del material. Formación del alumnado ayudante.

		2º TRIMESTRE: Realizar un seguimiento y evaluación de las actividades propuestas, la organización, materiales usados, etc.
		3º TRIMESTRE: Realizar un seguimiento y evaluación de las actividades propuestas, la organización, materiales usados, etc.
3º CICLO	Preparar y llevar a cabo las diferentes actuaciones.	1º TRIMESTRE: Se fabrican juegos como dobble, tres en raya.... y se buscan juegos de los que hay en el colegio. Se preparan los juegos y se elaboran las normas de uso para empezar a usarlos en la hora de patio. 2º TRIMESTRE: Revisión de las medidas adoptadas en el primer trimestre. 3º TRIMESTRE: Revisión de las medidas adoptadas en el primer trimestre.
INFANTIL	Poner en prácticas las actuaciones diseñadas dentro del proyecto.	1º TRIMESTRE: Patios inclusivos. 2º TRIMESTRE: Profundización en metodología DUA 3º TRIMESTRE: Fomento de la lectura.

5. Celebración de diversas actividades complementarias de carácter pedagógico.	TEMPORALIZACIÓN	EFEMÉRIDE / PROGRAMA	ACTUACIÓN A NIVEL DE CENTRO	RESPONSABLES	
	1ºER TRIMESTRE		HALLOWEEN (31 OCTUBRE)	Actividades y talleres en las clases de inglés. Baile después del recreo.	Equipo plurilingüismo
		DERECHOS DEL NIÑO (20 NOVIEMBRE)	Sensibilización del alumnado sobre la acogida a través de la proyección de video y debate.	AMPA	
		SANTA CECILIA (22 NOVIEMBRE)	Realización concurso GOT TALENT.	Docente música	
		DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO CONTRA LA MUJER (25 NOVIEMBRE)	ABECEDARIO de la no violencia.	Coordinadora Plan Igualdad/equipo docente	
		TALLERES DE RECICLAJE	Charla de sensibilización sobre el reciclaje. Gymkana	Asociación reciclaje	
		DÍA DIVERSIDAD FUNCIONAL (3 DICIEMBRE)	Cuentos y cortos	EOA	
		FESTIVAL NAVIDAD Y CAMPANADAS (19 DICIEMBRE)	Actuaciones por grupos/ciclos en el auditorio de Lillo.	Claustro	
		VISITA PAPÁ NOEL y ELFOS (20 DICIEMBRE)	Foto de Papá Noel con cada clase.	AMPA	
2º TRIMESTRE			DÍA DE LA PAZ	Actividades, canción .	Claustro
			CARNAVAL	Desfile y actuación de cada grupo en el patio/pabellón del centro educativo.	Claustro
			TALLER TUCENTAS (3º A 6º EP)	Actividades de sensibilización y concienciación del buen uso de las redes sociales.	Anformad

		TALLER DESARROLLO COMPETENCIA DIGITAL (ALUMNADO 3º A 6º EP)	Actividades relacionadas con el uso de la plataforma Educamosclm.	Tragsatec
		TALLER DESARROLLO COMPETENCIA DIGITAL (FAMILIAS)	Actividades relacionadas con el uso de la plataforma EducamosCLM cómo realizar trámites online.	Tragsatec
		CHARLA GUARDIA CIVIL (ALUMNADO 3º A 6º)	Sensibilización sobre ciberseguridad.	Guardia Civil
		SAN VALENTIN	Realización de mensaje, cartas.	Claustro
		DIA DE LA MUJER	Murales, infografías.	Coordinadora Igualdad y Convivencia
		SEMANA CULTURAL	(Certamen literario, certamen dibujo, cuentacuentos, actividades deportivas, excursiones, salidas al entorno).	Claustro
		DIA DEL PADRE	Poesía, canciones, manualidad...	Equipo docente
	3ER TRIMESTRE	DIA DE EUROPA	Actividades sobre los países de Europa (cultura, ubicación, gastronomía...)	Claustro
		DIA DE LA MADRE	Poesía, canciones, manualidad..	Equipo docente
		TALLER DESARROLLO COMPETENCIA DIGITAL (ALUMNADO 3º Y 6º)	Actividades relacionadas con el uso de la plataforma Educamosclm.	tragsatec
		TALLER DESARROLLO COMPETENCIA DIGITAL (FAMILIAS)	Actividades relacionadas con el uso de la plataforma EducamosCLM, cómo realizar trámites online.	Tragsatec
		DIA DE CASTILLA LA MANCHA (31 MAYO)	Actividades sobre la comunidad autónoma.	Claustro
		FIESTA FIN DE CURSO (FIESTA DEL AGUA)	Gymkana del agua en el centro educativo.	Claustro
		GRADUACIÓN ALUMNADO DE 6º EP Y EI 5 AÑOS	Acto con comunidad educativa en el Auditorio de Lillo.	Equipos docentes y ED

## Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros,

servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

1. Favorecer la coordinación con asociaciones Ayuntamiento de Lillo (Servicios Sociales, Biblioteca Municipal, Centro de Salud), USMIJ, CRFP				
ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
<p>Reuniones con servicios sociales y diferentes instituciones para llevar una coordinación con los mismos</p> <p>Proponer actividades conjuntas con las asociaciones. Por ejemplo: celebrar el día de la Paz, el día de la mujer, etc.</p> <p>Establecer reuniones periódicas con el Instituto de Corral de Almaguer.</p> <p>Realizar salidas para conocer los servicios de la localidad.</p>	Todo el curso	EOA, EQUIPOS DE CICLO	<p>Reuniones por teams.</p> <p>Entrevistas individuales.</p> <p>Informes individuales.</p> <p>Recursos y materiales DUA.</p> <p>Recursos digitales.</p> <p>Teams.</p>	<p>Trimestral.</p> <p>Seguimiento de las actividades dentro de la programación de aula.</p> <p>Observación de la participación, del desarrollo de las actividades, etc., con las distintas asociaciones.</p>

## Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

OBJETIVO 1. Favorecer la formación permanente del Profesorado				
ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
<p>Información sobre diferentes actuaciones formativas del CRFP.</p> <p>Asesoramiento y orientación en la utilización de la herramienta de cuaderno de evaluación.</p> <p>Integración de medios digitales en las actividades que se planifican y se comparten.</p>	De septiembre a junio	<p>Equipo Directivo.</p> <p>Coordinadora de transformación digital y formación.</p> <p>Equipo Docente.</p>	<p>Portátiles</p> <p>Paneles digitales.</p> <p>Plataforma Educamos.</p> <p>Cartelería.</p> <p>Página web del centro.</p>	<p>Reuniones en equipos de ciclo.</p> <p>Memoria final de curso.</p>

OBJETIVO 2. Solicitud de Participación en el Programa escolar de consumo de frutas, hortalizas para alumnado de Educación Primaria				
ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
<p>Realización de la inscripción en el programa.</p> <p>Orientación al alumnado y familias para un desayuno saludable.</p>	Enero a junio	<p>Equipo Directivo.</p> <p>Equipo Docente.</p>	<p>Guantes y bandejas para el reparto de fruta.</p> <p>Frigorífico para mantener la fruta.</p>	<p>Reuniones en equipos de ciclo.</p> <p>Memoria final de curso.</p>

**OBJETIVO 3. Solicitar las estancias educativas y de inmersión lingüista en el Centro Rural de Innovación Educativa de Cuenca para alumnado de sexto curso de Educación Primaria.**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
<p>Información al Claustro. Profesorado voluntario en asistir.</p> <p>Aprobación en Consejo Escolar de la solicitud del Programa.</p> <p>Reunión informativa a las familias del alumnado de 6º de Educación Primaria</p>	De septiembre a diciembre	Equipo Directivo  Docentes voluntarios	Recursos necesarios para explicar las estancias a las familias: panel digital y portátil. Autorizaciones.	<p>Información aportada por los docentes voluntarios.</p> <p>Reuniones en equipos de ciclo.</p> <p>Memoria final de curso.</p>

**OBJETIVO 4: Actualizar Plan de Lectura**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
<p>Revisión y actualización del Plan y difusión a la Comunidad Educativa.</p> <p>Formación de la coordinadora del Plan de Lectura.</p> <p>Impulso de la lectura en aula y uso de Biblioteca.</p> <p>Orientación a familias para utilización de LeemosCLM</p>	Todo el curso escolar.	Coordinadora Plan Lectura  Jefatura Estudios  Equipo Docente	LeemosCLM Pizarras digitales. Tablets. Ordenadores aula TICs Biblioteca. Libros.	<p>Información aportada por la coordinadora del Plan de Lectura.</p> <p>Reuniones en equipos de ciclo.</p> <p>Memoria final de curso.</p>

**OBJETIVO 5: Impulsar las actuaciones y actividades del Plan de Igualdad y Convivencia**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
<p>Revisión del Plan de Igualdad y Convivencia.</p> <p>Difusión del Plan entre la Comunidad Educativa.</p> <p>Orientación de las actividades a realizar por parte de coordinadora del Plan.</p>	Todo el curso escolar.	Coordinadora Plan de Igualdad y Convivencia.  Jefatura Estudios  Equipo Docente	Recursos TICs EducamosCLM Página del centro. Espacios del centro. Recursos personales que acudan al centro a realizar alguna actividad.	<p>Información aportada por la coordinadora del Plan de Igualdad y Convivencia.</p> <p>Reuniones en equipos de ciclo.</p> <p>Memoria final de curso.</p>

**OBJETIVO 6: Adaptar el Plan Digital de centro.**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Actualización del PDC de curso 2022.23 atendiendo a los resultados de los cuestionarios de CDD realizados por docentes y equipo directivo	Septiembre a Junio	Coordinadora Transformación digital y formación. Equipo Directivo Equipo Docente	Paneles digitales EducamosCLM	<p>Reuniones en equipos de ciclo.</p> <p>Memoria final de curso.</p>

**OBJETIVO 7: Desarrollar el Proyecto de Centro: Patrimonio de la Humanidad**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Realización y ejecución del Proyecto. Vinculación con la temática de Carnaval. Relación con el Plan de Lectura y el Plan Digital.	Todo el curso.	Equipo Directivo. Docentes que imparten el Proyecto. Equipo Docente.	Tablets. Ordenadores del aula TICs. Paneles digitales. Educamos. Página web del centro.	Reuniones en equipos de ciclo. Memoria final de curso.

**OBJETIVO 8: Actualizar Programa Bilingüe**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Adaptación del Plan atendiendo a la materia de Conocimiento del Medio.	Todo el curso.	Jefatura de Estudios  Docentes que imparten el Proyecto Bilingüe	Educamos (TEAMS) Página web del centro	Aportaciones de los docentes que imparten el proyecto. Reuniones en equipos de ciclo. Memoria final de curso.

**OBJETIVO 9: Desarrollar del Plan transición CEIP-IES**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Actualización, desarrollo e implementación del Plan de transición entre el colegio y el instituto. Realización de reuniones e intercambio de información y datos del alumnado.	Todo el curso escolar.	Equipo Directivo EOA Equipo Docente 3er ciclo. Tutor 6º EP.	Educamos (TEAMS) Página web del centro.	Información aportada por el equipo docentes de 6º primaria. Reuniones en equipos de ciclo. Memoria final de curso.

**OBJETIVO 10: Desarrollar Proyecto de Coro y participación proyecto UBUNTU.**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Actualización y desarrollo del proyecto. Participación concurso de Coros de CLM. Participación en proyecto UBUNTU. (Salida a Cuenca en el mes de junio 2025). Participación Villancico Rozalén (posible salida a Toledo en diciembre 2024).	Todo el curso escolar.	-Maestra Música	Biblioteca Aula de música	Memoria final de curso.

**OBJETIVO 11: Solicitar PROGRAMA "TÚ CUENTAS" PARA ALUMNADO Y FAMILIAS (Prevención de acoso y ciberacoso)**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Información al claustro.  Realización de talleres y actividades preventivas para los discentes de los cursos de 4º, 5º y 6º de Educación Primaria y las familias.	2º trimestre.	- Claustro - Equipo docente de los cursos de 4º, 5º y 6º de Educación Primaria.	Aulas de primaria. Pizarras digitales. Tablets. Material escolar.	Reuniones de ciclo. Cuestionario final. Memoria final de curso.

OBJETIVO 12: Solicitud Plan director en colaboración con la Guardia Civil.				
ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Solicitud de participación en el plan. Realización de exhibiciones y demostraciones, por parte de la Guardia Civil, relacionadas con los riesgos de internet y redes sociales.	2º o 3º trimestre.	-Equipo directivo. -Equipo docente. -Guardia Civil.	Pizarra digital. Ordenadores. Aulas. Material escolar.	Reuniones de ciclo. Memoria final de curso.

OBJETIVO 13: Continuar con Plan De Éxito Educativo y Prevención de Abandono Educativo Temprano				
ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Desarrollo medidas de inclusión educativa a nivel de aula y centro. Preparación al alumnado (5º y 6º) para su paso a la Educación Secundaria Obligatoria.	Todo el curso.	-Equipo directivo. - Docente asignado por el PREPARA-T. -Equipo docente.	Pizarra digital. Ordenadores y tablets. Aulas. Aula de ordenadores. Material escolar.	Reuniones de ciclo. Memoria final de curso.

## Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR	
Información de la ruta:	En el centro hay servicio de transporte escolar, con una ruta que traslada al alumnado procedente de una finca agrícola Asperillas al centro educativo.
Número de alumnos/as:	Actualmente, son dos alumnos, los usuarios.
Días:	Todos los días lectivos del curso escolar.
Financiada por:	Ruta financiada por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.

## Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

OBJETIVO 1. Forjar actitudes de diálogo y solidaridad, respetando la diversidad personal y emocional, rechazando el uso de la violencia y la descalificación personal como forma de resolución de conflictos.				
ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y

			EVALUACIÓN
Realización de actividades en las que se trabajen habilidades sociales y emocionales, así como la propia autoestima del alumnado. Intercambio de experiencias y buenas prácticas para trabajar la comunicación. Desarrollo de actitudes de cuidado y respeto hacia los demás, así como conciencia de la responsabilidad que todos tenemos. Rincón de la calma. Recreos inclusivos, con distintas actividades, juegos y deportes.	Todo el curso.	Todo el claustro.	Recursos digitales. Material manipulativo. Recursos personales.
			<p>Información aportada por la coordinadora del Plan de Igualdad y Convivencia.</p> <p>Información aportada por el equipo docente.</p> <p>Reuniones en equipos de ciclo.</p> <p>Memoria final de curso.</p>

**OBJETIVO 2. Estimular al alumnado en el interés y en el compromiso con el estudio, en la asunción de responsabilidades y en el esfuerzo personal en relación con la actividad escolar.**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Realización de actividades, tareas, juegos, etc., en los que el alumnado tenga que participar de forma activa y autónoma.  Trabajo con metas claras y alcanzables, considerando el nivel, las dificultades, las necesidades, etc., de cada alumno/a.	Todo el curso.	Claustro.	Recursos digitales. Material escolar. Recursos DUA.	Reuniones en equipos de ciclo.  Memoria final de curso.

**OBJETIVO 3. Incorporar las nuevas competencias y saberes necesarios para desenvolverse en la sociedad, con especial atención a la comunicación lingüística y al uso de las tecnologías de la información y la comunicación.**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Coordinación docente para la realización de actividades que mejoren la comunicación lingüística: lectura, expresión escrita y oral, debates, periódicos digitales, uso de la biblioteca, concursos literarios, etc. Coordinación docente para el uso de las TICS, en la realización de distintas actividades como: el proyecto de centro, búsqueda de información, et.	Todo el curso.	Claustro.	Recursos digitales. Material escolar. LeemosCLM. Libros. Tablet. Aula de ordenadores. Pizarras digitales.	Información aportada por las coordinadoras (plan de lectura y nuevas tecnologías)  Reuniones en equipos de ciclo.  Memoria final de curso.

**OBJETIVO 4. Mejorar la participación e implicación de las familias y el alumnado.**

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Comunicación con las familias a través de EducamosCLM.	Todo el curso	Claustro.	Recursos	Reuniones de equipo

Realización de tutorías individuales y generales con las familias.  
Realización de actividades que motiven al alumnado y a las familias para participar.

		digitales. Material escolar. EducamosCLM.	de ciclo. Memoria final de curso.
--	--	---	--------------------------------------

## C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

### Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
  - Convivencia y valores democráticos
- Competencias clave
  - Refuerzo de la competencia lectora
- Compromiso profesional
  - Compromiso con la mejora y calidad educativas
  - Participación en el centro
- Comunicación y liderazgo

#### Campo NO obligatorio por registrar

- Enseñanza - aprendizaje
  - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
  - Práctica y gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Formación profesional

#### Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM

- Éxito educativo y prevención del abandono escolar
- Proyectos de innovación educativa
- Radio educativa
- Proyectos bilingües
- Transformación digital
  - Código Escuela 4.0
  - Competencia digital docente
  - EducamosCLM

- Particularidades del centro

La totalidad del claustro está comprometido y recibiendo formación específica en relación a los ámbitos del Proyecto de Innovación de centro. Las líneas pedagógicas que guían esta formación versan sobre:

-Mejora de la lectura del alumnado.

-Aplicación del principios del DUA en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

-Dinamización de patios inclusivos.

-Formación en radio escolar.

-Aprendizaje, aplicación y utilización de herramientas digitales por parte de toda la comunidad educativa (alumnado, familias y profesorado).

## Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

## D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

## Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1ª SESIÓN	9:00	9:45	45
2ª SESIÓN	9:45	10:30	45
3ª SESIÓN	10:30	11:15	45
4ª SESIÓN	11:15	12:00	45
RECREO	12:00	12:30	30
5ª SESIÓN	12:30	13:15	45
6ª SESIÓN	13:15	14:00	45
COMPLEMENTARIA	14:00	15:00	60

- Particularidades del centro

- PROGRAMA DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES:

AMPA	PATINAJE	1 HORA SEMANAL
	MULTIDEPORTE	1 HORA SEMANAL
	REFUERZO ESCOLAR	1 HORA SEMANAL
	APOYO A INGLÉS Y SCIENCES	1 HORA SEMANAL
	BAILE MODERNO	1 HORA SEMANAL
	LUDOTECA	1 HORA SEMANAL
	COACHING - GESTIÓN EMOCIONAL	1 HORA SEMANAL
	MANUALIDADES	1 HORA SEMANAL

AYUNTAMIENTO	Clases de Inglés	Lunes y miércoles de 16:00 a 18:00	Niñas/os de 6 a 12 años
--------------	------------------	------------------------------------	-------------------------

- JORNADA ESCOLAR EN SEPTIEMBRE Y JUNIO:

1º SESIÓN	9:00 - 9:35
2º SESIÓN	9:35 - 10:10
3º SESIÓN	10:10 - 10:45
4º SESIÓN	10:45 - 11:20
RECREO	11:20 - 11:50
5º SESIÓN	11:50 - 12:25
6º SESIÓN	12:25 - 13:00
COMPLEMENTARIA	13:00 - 14:00

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
EI 3 AÑOS	D <sup>a</sup> . Laura López Fernández Cueva	Martes de 14:00 a 15:00
EI 4 AÑOS	D <sup>a</sup> . María Teresa Ruiz Martín	Martes de 14:00 a 15:00
EI 5 AÑOS	D. Carlos Donaire Gutiérrez	Martes de 14:00 a 15:00
1º EP	D <sup>a</sup> . María Yuste Muñoz	Martes de 14:00 a 15:00
2º EP A	D <sup>a</sup> . Aurora Bretón Iglesias	Martes de 14:00 a 15:00
2º EP B	D <sup>a</sup> . Almudena Novillo López	Martes de 14:00 a 15:00
3º EP	D. Gonzalo Panadero Carramolino	Martes de 14:00 a 15:00
4º A EP	D <sup>a</sup> . Montserrat Portero Romero	Martes de 14:00 a 15:00
4º B EP	D. Antonio Gustav Mora García-Calvo	Martes de 14:00 a 15:00
5º EP	D <sup>a</sup> . María Begoña Maza Gómez-Chacón	Martes de 14:00 a 15:00
6º EP	D <sup>a</sup> . Pilar López Fernández-Cueva	Martes de 14:00 a 15:00

## Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Corral de Almaguer - 45005801 - Carahorma	Transporte Escolar

## Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

El periodo de adaptación se realizará a lo largo de una semana, del 10 al 18 de septiembre y de forma escalonada. Teniendo en cuenta las características individuales de cada alumna/o. El grupo de EI 3 AÑOS, consta de 12 alumnas/os (7 niñas y 5 niños).

Se comenzará en primer lugar con tres grupos, de 4 alumnos cada uno. A continuación, 2 grupos de 6 alumnos y, finalmente, asistirá a clase todo el grupo durante 3 horas.

GRUPO A	Alumno 1 Alumno 2 Alumna 3 Alumna 4	GRUPO B	Alumno 5 Alumno 6 Alumna 7 Alumna 8	GRUPO C	Alumno 9 Alumna 10 Alumna 11 Alumna 12
---------	--	---------	--	---------	---

<b>GRUPO 1</b>	Alumno 1	<b>GRUPO 2</b>	Alumno 7
	Alumno 2		Alumno 8
	Alumno 3		Alumna 9
	Alumna 4		Alumna 10
	Alumna 5		Alumna 11
	Alumna 6		Alumna 12

<b>MARTES 10 DE SEPTIEMBRE</b>	
9:30 - 10:30	GRUPO A
10:30 - 11:30	GRUPO B
12:00 - 13:00	GRUPO C
<b>MIÉRCOLES 11 DE SEPTIEMBRE</b>	
9:30 - 10:30	GRUPO B
10:30 - 11:30	GRUPO C
12:00 - 13:00	GRUPO A
<b>JUEVES 12 DE SEPTIEMBRE</b>	
9:00 - 10:30	GRUPO 1
11:00 - 12:30	GRUPO 2
<b>VIERNES 13 DE SEPTIEMBRE</b>	
9:00 - 10:30	GRUPO 2
11:00 - 12:30	GRUPO 1
<b>LUNES 16 DE SEPTIEMBRE</b>	
9:00 - 10:30	GRUPO 1
11:00 - 12:30	GRUPO 2
<b>MARTES Y MIÉRCOLES (17 Y 18 DE SEPTIEMBRE)</b>	
9:00 - 12:00	GRUPO COMPLETO (CON DESAYUNO)
<b>JUEVES 19 DE SEPTIEMBRE</b>	
9:00 - 13:00	TODO EL GRUPO, TODO EL DÍA.

## Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

### Organización de los espacios y tiempos.

El CEIP Marcelino Murillo consta de tres edificios entre los que se reparten las diferentes aulas y despachos. Hasta el comienzo de este curso, en la jornada escolar solo se utilizaban el edificio A (Principal) y el Edificio B (Educación Infantil). El edificio C, para uso de actividades extracurriculares y para la educación de adultos.

Atendiendo a los daños ocasionados por la Dana de septiembre de 2023, varias de las aulas

del edificio A en el que se ubicaban los cursos de 3ºA, 3ºB, 4º y 5º de Educación Primaria, tuvieron que ser clausuradas y nos vimos obligados a realojar a los alumnos en el edificio C, así mismo el aula de música se ha trasladado al que fuera aula COVID en el edificio A. Por lo tanto, la distribución de las aulas, queda de la siguiente manera:

- En el edificio principal, encontramos los despachos de dirección, el Aula TIC, la Biblioteca, el aula de música, aula PT y la tutoría de 6º EP.
- En el edificio B, encontramos las tres tutorías de infantil, las tutorías de 1º y 2º EP, las aulas de PT y AL y un aula de psicomotricidad.
- En el edificio C (hasta ahora destinado a actividades extraescolares y educación de personas adultas) encontramos las tutorías de 3º A, 3º B, 4º y 5º EP.

Todas las aulas del edificio principal y del edificio B están dotadas de pizarra digital. Dentro de las instalaciones del Centro, también contamos con patios separados para Infantil y Primaria, este último cuenta con cuatro pistas de juego, cuyo uso está planificado de manera rotativa, por cursos para favorecer así las diferentes actividades programadas durante el tiempo de recreo. También contamos con un polideportivo municipal, al que tenemos derecho de uso y disfrute. La organización de los espacios comunes, tales como la Biblioteca o el aula TIC, se gestiona a través de un cuadrante de carácter semanal, en la que el profesorado puede solicitar su uso, según las necesidades y actividades programadas. De la misma manera, quedan establecidas las normas de uso y su utilización en las NOFC

## Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Bretón Iglesias, Aurora	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COR B.PRO	null
Díaz López, Magdalena	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - DIRECTOR	null
Díaz Maroto Comendador, María del Carmen	RELIGION	null	null
Donaire Gutiérrez, Carlos	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Hernández Torres, Juan Antonio	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
López Fernández Cueva, Laura	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
López Fernández-Cueva, Pilar	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Maza Gómez-Chacón, María Begoña	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COR.FT.DIG	null
Mora García-Calvo, Antonio Gustav	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	RESP. AEXT	null
Novillo López, Almudena	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Panadero Carramolino, Gonzalo	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	COORD.CIC	null
Plaza Conejo, Eva M	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	R. PLAN LE	null
Portero Romero, Montserrat	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	C.PREV. - SECRETARIO	null
Requena González, Begoña	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	J.ESTUDIOS	null

Ruiz Martín, María Teresa	0597 - EDUCACION INFANTIL	COORD.CIC	null
Sesmero Lillo, José Luis	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Vázquez Gallego, José Eloy	0597 - MÚSICA	null	null
Villaseñor Ruiz, Virginia	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Yuste Muñoz, María	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null

- Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Bretón Iglesias, Aurora	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COR B.PRO	null
Maza Gómez-Chacón, María Begoña	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COR.FT.DIG	null
Mora García-Calvo, Antonio Gustav	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	RESP. AEXT	null
Plaza Conejo, Eva M	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	R. PLAN LE	null
Portero Romero, Montserrat	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	C.PREV. - SECRETARIO	null
Requena González, Begoña	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	J.ESTUDIOS	null
Yuste Muñoz, María	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
EI 3 AÑOS	López Fernández Cueva, Laura
EI 4 AÑOS	Ruiz Martín, María Teresa
EI 5 AÑOS	Donaire Gutiérrez, Carlos
1º EP	Yuste Muñoz, María
2º EP A	Bretón Iglesias, Aurora
2º EP B	Novillo López, Almudena
3º EP	Panadero Carramolino, Gonzalo
4º A EP	Portero Romero, Montserrat
4º B EP	Mora García-Calvo, Antonio Gustav
5º EP	Maza Gómez-Chacón, María Begoña
6º EP	López Fernández-Cueva, Pilar

## Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los organos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se modrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	Tutoría	Semanal, según horario

Órganos de participación	AMPA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Según necesidades
	Biblioteca	Semanal según horario y planificación
	Convivencia	Según necesidades
	Coordinación lingüística	Según necesidades
	Riesgos Laborales	Según necesidades
	Igualdad	Según necesidades

## E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

### Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

Responsable	Título	Tipo/ámbito	Fecha
CONSEJERIA DE EDUCACIÓN MAESTRAS ACOMPAÑANTES	CRIEC. Programa Inmersión Lingüística (alumnado 5º y 6º EP)	LINGÜÍSTICO. 1. Comunicación, lectura e idiomas.	1º TRIMESTRE
TUTORES Y ACOMPAÑANTES. COORDINADOR EXTRACURRICULARES.	VISITA A SEGÓBRIGA. 3º EP/4º A Y 4º B.	CONOCIMIENTO DEL MEDIO. Conocimiento y respeto al patrimonio natural y cultural y los principios del desarrollo sostenible.	1º TRIMESTRE
EMPRESA ORGANIZADORA CEIP MARCELINO MURILLO	TALLERES DE RECICLAJE. Infantil y 1º ciclo.	CONOCIMIENTO DEL MEDIO. Conocimiento y respeto al patrimonio natural y cultural y los principios del desarrollo sostenible.	1º TRIMESTRE
TUTORAS Y ACOMPAÑANTES. COORDINADOR EXTRACURRICULARES.	VISITA A ARANJUEZ. 1ºEP/ 2º A Y 2º B.	CONOCIMIENTO DEL MEDIO. Conocimiento y respeto al patrimonio natural y cultural y los principios del desarrollo sostenible.	1º TRIMESTRE
TUTORES Y ACOMPAÑANTES DE EDUCACIÓN.	SALIDA AL ENTORNO (RECOGIDA DE HOJAS). INFANTIL.	CONOCIMIENTO DEL MEDIO. Conocimiento y respeto al patrimonio natural y cultural y los principios del desarrollo sostenible. Educación para la convivencia.	1º TRIMESTRE
TUTORES/AS EI Y ACOMPAÑANTES.	GRANJA ESCUELA CUENTOS FUENLABRADA	CONOCIMIENTO DEL MEDIO. Conocimiento y respeto al patrimonio natural y cultural y los principios del desarrollo sostenible. Educación para la convivencia.	2º TRIMESTRE
TUTORES Y ACOMPAÑANTES.	MICRÓPOLIX	Desarrollo de las habilidades personales. Educación para la convivencia. Conocimiento y respeto al patrimonio natural y cultural y los	2º TRIMESTRE

		principios del desarrollo sostenible.	
EQUIPO DOCENTE	SALIDA AL ENTORNO (LILLO)	CONOCIMIENTO DEL MEDIO Y CONVIVENCIA.	2º TRIMESTRE
TUTORES Y ACOMPAÑANTES.	FAUNIA	CONOCIMIENTO DEL MEDIO. Conocimiento y respeto al patrimonio natural y cultural y los principios del desarrollo sostenible.	3º TRIMESTRE
DOCENTE CORO Y MÚSICA. ALUMNADO DEL CORO (De 2º a 6º EP)	CUENCA	ARTÍSTICA Participación Proyecto UBUNTU	3º TRIMESTRE
TUTORA Y ACOMPAÑANTE	VIAJE FIN DE CURSO	Desarrollo de las habilidades personales. Educación para la convivencia. Conocimiento y respeto al patrimonio natural y cultural y los principios del desarrollo sostenible. Educación para la convivencia	3º TRIMESTRE

## F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

### Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

- Concreción del proyecto de gestión

El saldo a fecha de 1 de septiembre de 2024 es de 39.827,70 EUROS.

COMPARACIÓN INGRESOS Y GASTOS CON EL PRESUPUESTO OFICIAL A FECHA 01/09/2024			
CUENTA	PRESUPUESTADO	CONTABILIZADO	DIFERENCIA
1 INGRESOS	46.881,28	43.295,69	3585,59
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	7.396,88	2.915,18	4.481,70
102 OTROS RECURSOS	0,00	300,00	-300,00
10203 Prestación de servicios	0,00	300,00	-300,00
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <-> (229)	39.484,40	34.799,40	4.685,00
10507 Concepto 487	7.500,00	2.500,00	5.000,00
10510 Concepto 608	0,00	315,00	-315,00
10511 Concepto 612	31.984,40	31.984,40	0,00
2 GASTOS	53.224,39	9.961,10	43.263,29
204 RC MOBILIARIO Y ENSERES	0,00	49,01	-49,01
205 RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	703,88	0,00	703,88
206 MATERIAL DE OFICINA	1.200,00	180,14	1.019,86
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	2.500,00	0,00	2.500,00
208 SUMINISTROS	1.850,00	166,70	1.683,30
209 COMUNICACIONES	800,00	497,18	302,82
210 TRANSPORTES	700,00	0,00	700,00

212 GASTOS DIVERSOS	1.900,00	1.016,20	883,80
213 TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	1.620,75	2.770,76	-1.150,01
214 PAGOS POR CONCEPTOS <-> 229	41.949,76	0,00	41.949,76
21407 Concepto 487	9.961,48	0,00	9.961,48
21411 Concepto 612	31.988,28	0,00	31.988,28

## G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

### Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Atendiendo a la **Orden 134/2023, de 22 de junio**, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la **evaluación interna** de los centros sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas no universitarias en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, para este curso 2024-2025 los ámbitos y dimensiones a evaluar por la comunidad educativa son:

#### Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje

- I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente
- I.4 Funcionamiento de los órganos de participación
- I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula

#### Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro

- II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro

#### Ámbito III. Resultados escolares

- III.1 Resultados académicos del alumnado
- III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico